

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
протокол № 3 от 14.03 2019г

С учетом мнения
Совета родителей (законных
представителей)
Протокол № 2 от 14.03 2019г

УТВЕРЖДЕНО:



Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 80» и родителями (законными представителями) воспитанников.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам- образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, Уставом МАДОУ ДС № 80 (далее – МАДОУ)
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и МАДОУ
- 1.3. Порядок принят Педагогическим советом МАДОУ с учетом мнения Совета родителей (законных представителей)
- 1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в МАДОУ.
- 2.2. После заключения договора заведующий МАДОУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в МАДОУ в течении трех рабочих дней. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МАДОУ. На официальном сайте МАДОУ в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.
- 2.3. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) воспитанников со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, право и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом МАДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную образовательную организацию вновь или в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.4. Прием в МАДОУ на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, на основании направления органов самоуправления (исполнительного органа государственной власти субъекта РФ). Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.5. При приеме воспитанника в МАДОУ впервые поступающего в образовательную организацию или в порядке перевода из другой организации в заявлении родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, и в том числе русского как родного языка.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Порядок и условия приема в МАДОУ регламентируются Правилами приёма в МАДОУ.

2.8. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ, возникают у воспитанника, принятого на обучение с даты, указанной в распорядительном акте о прием воспитанника на обучение.

3. Изменение образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей, обучающихся и МАДОУ.

3.2. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимися и МАДОУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт заведующего МАДОУ.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ изменяются с даты издания распорядительного акта заведующего МАДОУ или с иной указанной даты.

4. Прекращение образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МАДОУ:

4.1.1. В связи с получением дошкольного образования (завершение обучения).

4.1.2. Досрочно, по основаниям, установленным п. 4.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т.ч. в случае перемены места жительства. Перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МАДОУ, в т.ч. в случае ликвидации МАДОУ.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в т.ч. материальных обязательств, обучающихся перед МАДОУ.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений, является распорядительный акт об отчислении обучающегося из МАДОУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ, прекращаются с даты его отчисления из МАДОУ.

5. Восстановление обучающегося в МАДОУ

5.1. Восстановление обучающегося в МАДОУ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в МАДОУ.

5.2. Восстановление воспитанников в число обучающихся МАДОУ осуществляется только при наличии свободных мест.

5.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

5.4. Решение о восстановлении обучающегося утверждается распорядительным актом заведующего МАДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575916

Владелец Лундовских Вера Николаевна

Действителен с 27.04.2021 по 27.04.2022